



ЗАПОРОЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

УКАЗ ВРЕМЕННО ИСПОЛНЯЮЩЕГО ОБЯЗАННОСТИ ГУБЕРНАТОРА ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

О системе и структуре исполнительных органов Запорожской области и о создании администрации Губернатора и Правительства Запорожской области

«19» 03 2023 г.

№ 33-У

В соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Запорожской области», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № 820 «Об утверждении Порядка согласования с федеральными органами публичной власти в Запорожской области и Херсонской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить систему исполнительных органов Запорожской области:
Губернатор Запорожской области;
Правительство Запорожской области;
Администрация Губернатора и Правительства Запорожской области;
представительства Запорожской области;
министерства Запорожской области;
главное управление Запорожской области;
управления Запорожской области;
комитеты Запорожской области;
службы Запорожской области;
инспекции Запорожской области.
2. Утвердить структуру исполнительных органов государственной власти Запорожской области (Приложение 1).
3. Создать администрацию Губернатора и Правительства Запорожской области.

4. Утвердить Положение об администрации Губернатора и Правительства Запорожской области (Приложение2).

5. Контроль за исполнением настоящего Указа оставляю за собой.

6. Настоящий Указ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Врио Губернатора
Запорожской области

Е.В. Балицкий

УТВЕРЖДЕНО:

Указом временно исполняющего
обязанности Губернатора
Запорожской области

от «19» 03 2023 г. № 93-У

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Губернатор Запорожской области

2. Правительство Запорожской области

3. Исполнительные органы, руководство деятельностью которых осуществляет Губернатор Запорожской области:

- Администрация Губернатора и Правительства Запорожской области
- Представительство Запорожской области при Правительстве Российской Федерации
- Представительство Запорожской области при Правительстве Республики Крым
- Главное управление по чрезвычайным ситуациям Запорожской области
- Управление записи актов гражданского состояния Запорожской области
- Служба по делам архивов и документационного обеспечения Запорожской области

4. Исполнительные органы, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Запорожской области:

- Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Запорожской области
- Министерство транспорта и развития транспортной инфраструктуры Запорожской области
- Министерство энергетики и тарифного регулирования Запорожской области
- Министерство цифрового развития массовых коммуникаций и связи Запорожской области

- Министерство финансов Запорожской области
- Министерство труда и социальной политики Запорожской области
- Министерство образования и науки Запорожской области
- Министерство здравоохранения Запорожской области
- Министерство по молодежной политике Запорожской области
- Министерство культуры Запорожской области
- Министерство курортов и туризма Запорожской области
- Министерство физической культуры и спорта Запорожской области
- Министерство экономического развития Запорожской области
- Министерство промышленности и торговли Запорожской области
- Министерство имущественных и земельных отношений Запорожской области
- Министерство агропромышленного комплекса и продовольственной политики Запорожской области
- Министерство природы, экологии и недропользования Запорожской области
- Комитет по занятости населения Запорожской области
- Комитет по регулированию контрактной системы и ценообразованию Запорожской области
- Управление ветеринарии Запорожской области
- Управление государственного надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных, дорожно-строительных машин и прицепов (полуприцепов) к ним Запорожской области
- Управление охраны и использования водных объектов и биологических ресурсов Запорожской области
- Служба единого заказчика в сфере строительства Запорожской области
- Государственная жилищная инспекция Запорожской области

УТВЕРЖДЕНО:

Указом временно исполняющего

обязанности Губернатора

Запорожской области

от «19» 03 2023 г. № 33-У

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Администрация Губернатора и Правительства Запорожской области (далее - администрация) является исполнительным органом государственной власти Запорожской области, который обеспечивает деятельность Губернатора и Правительства Запорожской области, осуществляет контроль за выполнением исполнительными органами государственной власти Запорожской области решений, принятых Губернатором и Правительством Запорожской области, осуществляет координацию проектной деятельности в Правительстве Запорожской области.

1.2. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, принятыми по предметам ведения Российской Федерации и предметами совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, законами Запорожской области, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Запорожской области, иными правовыми актами Запорожской области.

1.3. Администрация обладает правами юридического лица, имеет собственные бланки, штампы, гербовую печать, самостоятельный баланс и смету, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом, ответчиком, административным истцом и административным ответчиком, третьим лицом и заинтересованным лицом в судах.

1.4. Финансовое обеспечение деятельности администрации осуществляется в рамках средств, запланированных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. За администрацией на праве оперативного управления закрепляется имущество, являющееся собственностью Запорожской области.

1.6. Реорганизация и ликвидация администрации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании указа Губернатора Запорожской области.

1.7. Положение об администрации Губернатора и Правительства Запорожской области утверждается указом Губернатора Запорожской области.

1.8. Полное наименование администрации — администрация Губернатора и Правительства Запорожской области.

Сокращенное наименование — администрация Губернатора и Правительства ЗО.

1.9. Место нахождения администрации: Российская Федерация, Запорожская область, город Мелитополь.

2. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

2.1. Администрация осуществляет следующие основные полномочия:

1) организует планирование, подготовку и проведение мероприятий с участием Губернатора Запорожской области, включая совещания у Губернатора, рабочие встречи Губернатора, протокольные мероприятия с участием Губернатора, рабочие поездки Губернатора в муниципальные образования Запорожской области;

2) организует планирование, подготовку и проведение заседаний Правительства Запорожской области;

3) координирует деятельность исполнительных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Запорожской области при подготовке вопросов, планируемых для рассмотрения на заседании Правительства Запорожской области;

4) организует подготовку и проведение заседаний комиссий Правительства Запорожской области в соответствии с положениями о соответствующих комиссиях Правительства;

5) обеспечивает ведение, оформление и хранение протоколов мероприятий с участием Губернатора Запорожской области, заседаний Правительства Запорожской области;

6) осуществляет подготовку информационных, информационно-справочных и информационно-аналитических материалов, официальных докладов, обращений и выступлений для Губернатора Запорожской области;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение совещательных органов при Губернаторе и Правительстве Запорожской области в соответствии с положениями о соответствующих совещательных органах;

8) организует планирование, подготовку и проведение мероприятий с участием заместителей Губернатора Запорожской области;

9) осуществляет информационно-аналитическое обеспечение Губернатора Запорожской области в целях всесторонней оценки социально-экономической и общественно-политической ситуации в Запорожской области, проведения сравнительной оценки вариантов решения проблем, определения тенденций, стратегий, прогнозов, программ и планов;

10) обеспечивает полномочия Губернатора Запорожской области по решению кадровых вопросов, отнесенных к его компетенции;

11) осуществляет координацию деятельности государственного органа Запорожской области в сфере управления государственной гражданской службой – Министерства труда и социальной политики Запорожской области (далее – уполномоченного органа) с иными исполнительными органами Запорожской области, координирует работу кадровых служб Запорожской области;

12) осуществляет координацию деятельности уполномоченного органа по разработке проектов нормативных правовых актов Запорожской области в сферах государственной гражданской службы Запорожской области и муниципальной службы в Запорожской области, проводит правовую и антикоррупционную экспертизы указанных проектов нормативных правовых актов;

13) осуществляет координацию деятельности уполномоченного органа и иных исполнительных органов Запорожской области в сферах разработки и реализации мероприятий по развитию государственной гражданской службы Запорожской области и муниципальной службы в Запорожской области;

14) осуществляет координацию деятельности уполномоченного органа и иных исполнительных органов Запорожской области в сферах организации работы по получению дополнительного профессионального образования государственными гражданскими служащими Запорожской области, проведения иных мероприятий по профессиональному развитию, организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих в Запорожской области;

15) организует работу по кадровому обеспечению деятельности Губернатора Запорожской области, Правительства Запорожской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Запорожской области;

16) осуществляет координацию деятельности уполномоченного органа и иных исполнительных органов Запорожской области по ведению реестра государственных гражданских служащих Запорожской области;

17) организует обеспечение полномочий Губернатора Запорожской области по награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Запорожской области;

18) организует контроль за исполнением указов, распоряжений и поручений Губернатора Запорожской области, поручений его заместителей, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Запорожской области;

19) информирует Губернатора Запорожской области, заместителей Губернатора Запорожской области о состоянии исполнения контрольных документов и исполнительской дисциплине, разрабатывает и представляет Губернатору предложения о принятии дополнительных мер по обеспечению исполнения контрольных документов;

20) проводит проверку организации контроля и исполнения документов в исполнительных органах и структурных подразделениях администрации;

21) участвует в планировании мероприятий и координирует деятельность исполнительных органов и структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства Запорожской области по вопросам совершенствования государственного управления на территории области;

22) организует планирование законопроектной деятельности Правительства Запорожской области;

23) организует подготовку проектов областных нормативных правовых актов на подписание Губернатором;

24) обеспечивает проведение правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Запорожской области, проектов договоров Запорожской области и проектов соглашений Правительства Запорожской области в установленном порядке;

25) организует официальное опубликование в установленном порядке областных нормативных правовых актов, подписанных Губернатором;

26) обеспечивает подготовку отзывов на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, направленные Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации и иными федеральными органами государственной власти;

27) разрабатывает проекты указов и распоряжений Губернатора Запорожской области, проекты постановлений и распоряжений Правительства Запорожской области, проекты договоров Запорожской области и проекты соглашений Правительства Запорожской области;

28) готовит проекты обращений Правительства Запорожской области в Конституционный Суд Российской Федерации, проекты обращений Правительства Запорожской области или Губернатора Запорожской области в суды общей юрисдикции, в том числе к мировым судьям, в арбитражные суды, прокуратуру Российской Федерации, иные органы государственной власти и государственные органы, организации;

29) обеспечивает представительство по доверенности интересов Губернатора Запорожской области, Правительства Запорожской области в Конституционном Суде Российской Федерации, судах общей юрисдикции, в том числе у мировых судей, и в арбитражных судах;

30) обеспечивает взаимодействие Губернатора Запорожской области и Правительства Запорожской области с органами местного самоуправления, населением области;

31) оказывает консультативно-методическую помощь органам и должностным лицам местного самоуправления муниципальных образований Запорожской области;

32) организует документационное обеспечение деятельности Губернатора Запорожской области, Правительства Запорожской области и заместителей Губернатора Запорожской области;

33) обеспечивает единый порядок делопроизводства и документооборота (в том числе электронного) в деятельности Губернатора и Правительства Запорожской области;

34) обеспечивает ведение электронных баз данных правовых актов, предоставление в установленном порядке сведений, содержащихся в базах данных;

35) ведет реестр договоров и соглашений Запорожской области;

36) хранит и использует в установленном порядке гербовую печать администрации Губернатора и Правительства Запорожской области, бланки и штампы Губернатора Запорожской области, Правительства Запорожской области и администрации Губернатора и Правительства Запорожской области;

37) обеспечивает взаимодействие Губернатора Запорожской области и Правительства Запорожской области с правоохранительными органами на территории Запорожской области;

38) осуществляет организационное, материально-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности антитеррористической комиссии Запорожской области, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Запорожской области;

39) обеспечивает деятельность Губернатора Запорожской области и Правительства Запорожской области в сфере международных связей Запорожской области, организует протокольное обеспечение официальных международных мероприятий с участием Губернатора Запорожской области;

40) обеспечивает рассмотрение обращений граждан и организаций, адресованных Губернатору Запорожской области, Правительству Запорожской области, заместителям Губернатора Запорожской области;

41) организует проведение личного приема граждан Губернатором Запорожской области, заместителями Губернатора Запорожской области и уполномоченными на то должностными лицами;

42) осуществляет финансовое обеспечение деятельности Губернатора Запорожской области, Правительства Запорожской области, заместителей Губернатора Запорожской области;

43) обеспечивает взаимодействие Губернатора и Правительства Запорожской области с федеральными государственными органами, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

44) в установленном порядке обеспечивает защиту информации, составляющей государственную тайну, и иной информации ограниченного доступа;

45) организует специальную документальную связь с федеральными органами государственной власти, государственными органами Российской Федерации, государственными органами Запорожской области, государственными органами субъектов Российской Федерации;

46) осуществляет полномочия главного администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, главного администратора источников финансирования дефицита областного бюджета, главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности администрации и реализацию ее компетенции, в случаях и порядке, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

47) осуществляет в установленном порядке закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

48) заключает в установленном порядке договоры и соглашения по вопросам, отнесенным к компетенции администрации, в том числе государственные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

49) осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности администрации;

50) организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке экономики органами исполнительной власти Запорожской области, координирует проведение и осуществляет контроль за проведением органами местного самоуправления и организациями, деятельность которых связана с деятельностью указанных органов или которые находятся в сфере их ведения, мероприятий по мобилизационной подготовке, а также осуществляет методическое обеспечение этих мероприятий;

51) осуществляет в установленном порядке функции органа внутреннего государственного финансового контроля;

52) осуществляет в установленном порядке контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

53) осуществляет в пределах своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

54) участвует в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Запорожской области по вопросам противодействия коррупции;

55) координирует деятельность подведомственных учреждений, предприятий, объектов и территорий по обеспечению антитеррористической защищенности;

56) осуществляет мониторинг исполнения подведомственными учреждениями, предприятиями законодательства в сфере противодействия терроризму;

57) обеспечивает взаимосвязь государственной гражданской службы Запорожской области и муниципальной службы в Запорожской области;

58) оказывает содействие органам местного самоуправления Запорожской области в реализации законодательства о муниципальной службе;

59) обеспечивает методическое сопровождение и координацию проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Запорожской области;

60) обеспечивает информационно-аналитическую поддержку принятия управленческих решений, в том числе при возникновении чрезвычайных (кризисных) ситуаций, моделирование последствий их принятия с использованием информационно-аналитических систем;

61) осуществляет информационное взаимодействие с ситуационными центрами федерального и регионального значения с учетом положений нормативно-правовых актов о системе распределенных ситуационных центров;

62) осуществляет иные полномочия, если такие полномочия установлены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, настоящим Положением.

3. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Администрация при реализации своих полномочий имеет право:

1) истребовать в установленном порядке необходимые документы и информацию от исполнительных органов и их должностных лиц, в том числе в ходе проведения проверок исполнительных органов и структурных подразделений администрации;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от федеральных органов исполнительной власти, органов и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Запорожской области, организаций и граждан;

3) создавать и упразднять комиссии, советы и рабочие группы администрации для рассмотрения отдельных вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

4) инициировать создание и упразднение совещательных органов при Губернаторе Запорожской области, созыв служебных совещаний по вопросам, отнесенным к компетенции администрации;

5) привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) государственных гражданских служащих исполнительных органов;

6) давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции администрации;

7) вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Запорожской области, иными государственными органами Запорожской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции администрации;

8) пользоваться в установленном порядке государственными банками данных, использовать государственные, в том числе правительственные, системы связи;

9) имеет иные права в соответствии с действующим законодательством.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

4.1. Администрацию возглавляет Руководитель администрации Губернатора и Правительства Запорожской области, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Запорожской области и осуществляющий свою деятельность под непосредственным руководством Губернатора Запорожской области, Председателя Правительства Запорожской области (далее - руководитель администрации).

4.2. Руководитель администрации организует деятельность администрации и обеспечивает выполнение возложенных на администрацию функций.

4.3. Руководитель администрации осуществляет координацию деятельности всех структурных подразделений администрации и утверждает положения об отделах в структурных подразделениях администрации (управлениях).

4.4. Руководитель администрации обеспечивает соблюдение правил служебного распорядка, принимает меры к поддержанию трудовой и исполнительской дисциплины, подготавливает на подпись Губернатору Запорожской области указы и распоряжения по вопросам деятельности администрации.

4.5. Руководитель администрации:

1) исполняет полномочия представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих и иных работников администрации, не являющихся государственными гражданскими служащими;

2) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области, рассматривает вопросы о поощрении и награждении государственных гражданских служащих и иных работников администрации, не являющихся государственными гражданскими служащими, применении к ним дисциплинарных взысканий;

3) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих администрации и должностные инструкции работников администрации, не являющихся государственными гражданскими служащими;

4) в установленном порядке рассматривает вопросы о предоставлении отпусков, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим и иным работникам администрации, не являющимся государственными гражданскими служащими;

5) формирует кадровый резерв на все должности государственной гражданской службы Запорожской области в администрации;

6) обеспечивает соблюдение требований законодательства при увольнении государственных гражданских служащих, работников администрации в связи с расторжением служебных контрактов, трудовых договоров по инициативе представителя нанимателя;

7) исполняет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Запорожской области.